

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета колледжа

протокол № 1

от « 01 » 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ

«Энергетический колледж»

В.А.Михайлов

2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся КГА ПОУ «Энергетический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2010 г. N 889 "О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. N 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования";

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;
- Уставом колледжа.

1.2. Положение определяет организацию и осуществление образовательной деятельности в КГА ПОУ «Энергетический колледж» (далее - Колледж), занятость обучающихся в период освоения ими основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - ППКРС) и программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

1.3. Действия настоящего Положения распространяется на обучающихся очной формы и заочной формы обучения, лиц, имеющих непосредственное отношение к образовательной деятельности и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью регламентации образовательной деятельности Колледжа.

1.5. Сроки обучения по специальности, профессии устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по ППКРС и ППССЗ.

1.6. Образовательная деятельность в Колледже организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными графиками учебного процесса. Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется по каждой специальности, профессии.

1.7. Учебный год в Колледже для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии учебными планами и календарными графиками учебного процесса соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься

колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения не более чем на один месяц, по заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца.

1.8. Календарные графики учебного процесса разрабатывается в начале учебного года, и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе Колледжа.

1.9. Учебная деятельность предусматривает в Колледже учебные занятия - (урок, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации), самостоятельную работу, учебную, производственную и преддипломную практики, выполнение курсового проекта, а также другие виды учебной деятельности, определяемые учебным планом.

1.10. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО по очной формы обучения, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов. В период обучения дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно на базе основного общего образования на первом курсе 3 часа в неделю, а на базе среднего общего образования и на последующих курсах 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2

часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

1.11. Для обучающихся по программам профессиональной подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих очной формы обучения - 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Колледжем.

1.12. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и/или профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его (их) изучение.

1.13. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

1.14. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов освоения ППКРС и ППССЗ в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах. Деятельность данных органов управления, общественных организаций, спортивных и творческих клубов регламентируется планами и соответствующими графиками работы.

II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Колледж работает по 6-ти дневной рабочей неделе.

2.2. Режим занятий для обучающихся с 9.00 до 16.45 (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки).

2.3. В воскресенье и праздничные дни Колледж не работает.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий для каждой специальности, профессии на основе ФГОС СПО.

2.5. Продолжительность учебного года определяется учебным планом и календарным графиком учебного процесса по конкретной специальности и профессии и форме получения образования.

2.6. В процессе освоения ППКРС и ППССЗ обучающимся очной формы обучения предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов без перерыва между ними. Перерывы между парами составляют 10 минут. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются: 1 пара - с 9.00, 2 пара - 10.40, 3 пара - 12.50, 4 пара - 14.30. Большая перемена объявляется после второй пары и продолжается 40 минут с 12.10 до 12.50.

В субботу и предпраздничные дни продолжительность пары не сокращается.

2.11. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.2. Право вносить изменения в расписание имеет заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением СПО, заведующий учебной частью. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся заведующим отделением СПО, заведующим учебной частью с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену.

3.3. Заведующий отделением СПО, заведующий учебной частью ведут журналы замен учебных занятий с указанием причин замены (больничный лист, командировка, производственная необходимость, семейные обстоятельства). Преподаватель, осуществляющий замену, заполняет журнал.

3.4. Расписание хранится у заведующего отделением СПО, заведующего учебной частью и вывешивается на информационных стендах колледжа для ознакомления, обучающихся и их родителей.

3.5. Журналы замены по расписанию хранятся у заведующего отделением СПО, заведующего учебной частью в течение одного года, после чего сдаются в Архив.

3.6. Преподавателям запрещается без разрешения заместителя директора по учебно-производственной работе переносить время и место учебных занятий.