

ОДОБРЕНО

на заседании Совета колледжа

протокол № 1

от « 01 » 09 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 16);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (п. 24,25);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", п.5;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 января 2014 г. № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Устава КГА ПОУ «Промышленный колледж энергетики и связи».

1.2 Положение регулирует процесс организации обучения в КГА ПОУ «Промышленный колледж энергетики и связи» (далее колледж) с применением дистанционных образовательных технологий.

1.3 Целями дистанционного обучения являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих, служащих и/или специалистов среднего звена со средним профессиональным образованием;
- предоставление обучающимся возможности освоения основных и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания.
- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования.

1.4. Организуя дистанционное обучение, колледж решает следующие задачи:

- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;
- реализация возможности обучения без отрыва от основной деятельности (работы, бизнеса, службы);
- снижение затрат на образовательные услуги при сохранении качества образования.
- повышения привлекательности колледжа как современного перспективного образовательного учреждения, использующего наиболее эффективные образовательные технологии, для потенциальных абитуриентов.
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды колледжа.

1.5. Дистанционное обучение в колледже реализуется на основе различных форм получения образования (обучения): очной, заочной, очно - заочной с использованием дистанционных технологий обучения.

При использовании дистанционных технологий обучения для реализации основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности/профессии СПО студенты принимаются и зачисляются на обучение по одной из указанных выше форм получения образования.

1.6 Колледж может реализовать одну или несколько образовательных программ с использованием в частичном или полном объеме дистанционных технологий обучения.

1.7. Организация учебного процесса по очно-заочной форме получения образования с использованием в полном объеме технологий дистанционного обучения допускается с отсутствием аудиторных занятий (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2, п.5)

- 1.8. Для реализации основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности колледжа с использованием дистанционных технологий обучения используются программы, учебно-методические пособия и материалы в соответствии с действующим ФГОС.
- 1.9. Лицам, поступающим в колледж на обучение по образовательным программам, реализация которых осуществляется с использованием в полном объеме технологий дистанционного обучения, предлагается ознакомиться с этим условием под роспись.
- 1.10. Права и обязанности студентов, осваивающих образовательные программы с использованием технологий дистанционного обучения, определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с той формой получения образования, на которую они зачислены.
- 1.11. Образовательный процесс с использованием технологий дистанционного обучения по основным профессиональным образовательным программам организуется на базе среднего общего образования.
- 1.12. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности/профессии определяется формой обучения и может быть сокращен за счет сочетания различных форм обучения.
- 1.13. Начало учебного года устанавливается колледжем самостоятельно, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (п. 25)
- 1.14. Окончание учебного года определяется выполнением рабочего учебного плана по конкретной профессии/специальности. Рабочий учебный план разрабатывается колледжем на основе Федеральных государственных образовательных стандартов по конкретной профессии/специальности.
- 1.15. Для каждого студента разрабатывается индивидуальный график учебного процесса (индивидуальный образовательный маршрут).
- 1.16. Оформление итогов обучения (промежуточного и итогового контроля знаний) осуществляется в соответствии с установленными требованиями.

2. Организация учебного процесса при дистанционном обучении

- 2.1. В образовательном процессе с использованием технологий дистанционного обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала, обзорные и установочные занятия, тьюториалы, консультации, текущая аттестация, промежуточная аттестация, курсовые работы (проекты), производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.
- 2.2. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу образовательного процесса с использованием технологий дистанционного

обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется рабочим учебным графиком.

2.3. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий в учебном году определяется учебным планом.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

2.4. Основной формой организации очных (аудиторных) групповых занятий в колледже при дистанционном обучении является тьюториал, проводимый с целью:

- определения и формирования умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- корректировки умений самостоятельной работы с учебными и учебно-методическими материалами;
- освоения методов коллективной работы и обмена опытом;
- определения полноты знаний, полученных студентами в результате самостоятельного освоения программы.

Тьюториал фиксируется в учебном плане, плане занятий на учебный год и индивидуальном учебном графике.

2.6. Тьюториал проводится в форме активных и интенсивных практических занятий, может включать также лабораторные работы, выполнение которых самостоятельно невозможно, текущую и промежуточную аттестацию, консультации.

2.7. Колледж с учетом специфики специальности и в соответствии с учебным планом может перенести на самостоятельное выполнение практические занятия (часть практических занятий), заменить лабораторные занятия (отдельные лабораторные занятия) на практические занятия.

2.8. Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, очными, on-line и off-line консультации. Для обеспечения консультаций используются все доступные колледжу и студентам современные информационные и коммуникационные технологии и технические средства.

Консультации по каждой дисциплине, междисциплинарному комплексу или модулю, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета не менее одного часа в год на каждого студента и проводятся как во время самостоятельной работы, так и в период обязательных аудиторных занятий.

2.9. Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачеты, контрольные аттестационные работы, курсовые работы (проекты). Формы и порядок промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Текущая аттестация проводится в форме самостоятельных работ в виде тестов, решения задач, выполнения рефератов и т.д.

Успешно выполненные контрольные аттестационные работы являются основой промежуточной аттестации (зачетов, экзаменов), могут быть зачтены как лабораторные работы или практические занятия по отдельным дисциплинам рабочего учебного плана.

Особенности проведения промежуточной аттестации отражаются в пояснительной записке учебного плана, индивидуальном учебном графике.

2.10. Внеаудиторные аттестационные работы: рефераты, эссе, таблицы, кейсы, модели подлежат обязательному письменному рецензированию. Рецензирование аттестационных работ осуществляется тьютором (преподавателем — консультантом) и включает в себя содержательные комментарии и анализ выполненной работы, рекомендации по дальнейшему изучению предмета. Рассылка аттестационных работ студентам, получение от них выполненных работ и рассылка рецензий на контрольные аттестационные работы должны осуществляться в максимально сжатые сроки с использованием всех доступных колледжу и студентам современных информационных и коммуникационных технологий и технических средств. Каждая внеаудиторная аттестационная работа проверяется и рецензируется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения аттестационной работы в образовательном учреждении не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета контрольных работ.

По зачтенным работам преподаватель может проводить on-line собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Колледж имеет право разрешить прием на рецензирование самостоятельных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков.

Результаты выполнения контрольных аттестационных работ служат допуском для прохождения промежуточной аттестации, оценка за выполнение контрольных аттестационных работ учитывается при определении оценки по итогам промежуточной аттестации.

По ряду дисциплин выполнение контрольных аттестационных работ является достаточным для зачета с учетом их содержания и уровня сложности.

2.11. При организации производственной (профессиональной) практики студентов допускается прохождение производственной практики по месту жительства с самостоятельным трудоустройством при выполнении индивидуального задания по практике, разработанного руководителем практики и заполнении следующих документов: аттестационного листа, включающего характеристику студента, дневника практики и отчета по ее результатам. Все документы представляются в колледж в электронном виде и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

2.12. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в соответствии учебным планом и Федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Порядок проведения учебного процесса при дистанционном обучении

3.1 Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения контрольных аттестационных работ, проведения тьюториалов, преддипломной практики, ГИА указываются в индивидуальном учебном

графике, который выдается студентам в начале каждого учебного года (семестра) методистом заочного отделения.

3.2 Обучение с использованием дистанционных технологий осуществляется с применением специально разработанных пособий, которые располагаются на электронном ресурсе колледжа, и предусматривает самостоятельную работу студента по изучению материала по дисциплинам курса.

3.3 Приём лабораторных работ, проверка контрольных аттестационных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, различные виды текущих аттестаций осуществляются посредством электронных коммуникаций, либо при личном контакте с преподавателем.

3.4 Студентам, не выполнившим индивидуальный учебный план и не переведенным на следующий курс, колледжа может устанавливаться конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

3.5 Студенту, отчисленному из колледжа, имеющего государственную аккредитацию по соответствующим специальностям, в том числе и при его переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается выписка оценок.

3.6 Все вопросы, связанные с организацией образовательного процесса с использованием дистанционных технологий, решаются колледжем самостоятельно.

3.7 Другие вопросы, связанные с организацией образовательного процесса с использованием дистанционных технологий решаются научно-методическим советом, и (или) педагогическим советом, администрацией колледжа.

4. Требования к обеспечению образовательного процесса при дистанционном обучении

4.1. Реализация программы профессиональной подготовки специалистов среднего звена по специальности при дистанционном обучении обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (ПМ).

Преподаватели профессиональных модулей, как правило, должны иметь опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

4.2. Учитывая особенности образовательного процесса с использованием дистанционных технологий, колледж обеспечивает обучающихся учебно-методическим комплексом для самостоятельного обучения в соответствии с полным перечнем дисциплин, междисциплинарных комплексов и модулей программы профессиональной подготовки специалистов среднего звена, исходя из норматива – 1 экземпляр на одного студента. Комплект должен включать: учебный план по специальности, индивидуальный учебный план, программу учебной дисциплины, МДК или ПМ, учебники, практикумы или практические пособия, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации по изучению учебной дисциплины

(ПМ), организации самоконтроля, текущего контроля, учебно-методические и методические пособия.

Учебно-методический комплекс может быть дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

4.3. Содержание учебно-методических комплексов должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

4.4. Учебно-методические комплексы предоставляются студентам по каждой дисциплине в личное пользование без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям

4.5. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения процесса дистанционного обучения используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийным сопровождением, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

4.6. Колледж обеспечивает каждого обучающегося доступом к дополнительной литературе и периодике по всем дисциплинам и ПМ, включенным в учебный план, в необходимом объеме в форме электронных библиотек удаленного доступа или компактных библиотек на электронных носителях.

**Положение о порядке применения электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в системе «Moodle»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с требованиями положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава и локальных нормативных актов образовательной организации.

1.3. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Целями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей

психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану.

2. Порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

2.3. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Порядок проведения и объем занятий при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается организацией. Объем образовательной программы не зависит от применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

2.6. Для проведения занятий семинарского типа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению

подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- организации оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- организации самостоятельно определяют объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- допускается отсутствие аудиторных занятий;

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся;

- организации обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации по дополнительным профессиональным программам.

3. Требования к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организациях должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.2. Элементом электронной информационной образовательной среды при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайт дистанционного обучения образовательной организации, на которых размещены электронные образовательные ресурсы, ресурсы электронной библиотечной системы.

3.3 Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в

системе дистанционного обучения «Moodle» формируют электронные курсы в соответствии с установленными образовательной организацией требованиями, предъявляемыми к их содержанию и оформлению и нормами времени по основным видам работ педагогических работников при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.4. Система дистанционного обучения «Moodle» является центром создания учебного материала и обеспечения интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса.

3.5. Система «Moodle» используется для разработки, управления и распространения учебных online-материалов с обеспечением совместного доступа в визуальной учебной среде с заданием последовательности изучения.

3.6. Использование системы «Moodle» позволяет создавать курсы, наполняя их содержимым в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников и т.п., создавать итоговый контролирующий тест после каждого модуля. По результатам выполнения слушателями заданий, преподаватель выставляет оценки и дает комментарии.

3.7. Ответственность за своевременную и качественную подготовку электронных курсов в системе дистанционного обучения «Moodle» несут заведующие кафедрами.

3.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».