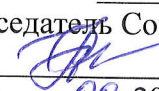


КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Промышленный колледж энергетики и связи» г. Владивосток
(КГА ПОУ «Энергетический колледж»)

СОГЛАСОВАНО
Совет КГА ПОУ
«Энергетический колледж»
Протокол № 1
Председатель Совета

«01» 09 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГА ПОУ
«Энергетический колледж»
В.А.Михайлов
20 23 г.



ПОРЯДОК

перезачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.
5. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, МДК, модулей и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для студентов:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одной программы обучения на другую внутри техникума;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

Студентам могут быть зачтены результаты освоения учебных дисциплин, МДК, модулей по :

- программам среднего общего образования;
- программам среднего профессионального образования
- программам профессионального обучения, а также по:
- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным профессиональным программам.

Освоение студентами учебных учебных дисциплин, МДК ,модулей в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

Зачет результатов освоения студента учебных учебных дисциплин, МДК ,модулей по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Для зачета результатов освоения учебных учебных дисциплин, МДК ,модулей законный представитель студента и студент, пишут на имя директора колледжа заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. студента в заявлении законного представителя);
- название учебных дисциплин, МДК ,модулей
- группу, год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных дисциплин, МДК ,модулей в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) студента по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления законный представитель студента предъявляет документ, подтверждающий статус. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации полное наименование и юридический адрес сторонней организации; объем учебных дисциплин, МДК ,модулей в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного

контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации; отметка (отметки) студента по результатам итогового или промежуточного контроля.

7. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- а. зачесть результаты освоения студентом заявленной учебной дисциплины, МДК, модуля в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б. не засчитывать результаты освоения студентом заявленной учебной дисциплины, МДК, модуля сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

8. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения студентом заявленной учебной дисциплины, МДК, модуля.